

Bei cooler Musik die ganze Nacht durch(s)tanzen?

Das können wir trotz Gleitzeit leider nicht bieten. Aber vieles andere:

**Wir sind:**

- ein junges Unternehmen, das eine innovative Technologie zum Stanzen von Kunststoffen und Biokunststoffen entwickelt und vertreibt,
- ansässig im Marienfelder Industriegebiet, wo sich innerhalb des Unternehmensnetzwerks Motzener Straße eine dynamische regionale Wirtschaft entfaltet. Für Buchhaltung, Personalwesen und Projektmanagement suchen wir Unterstützung,
- ein Mikrokosmos mit kreativem, freundlich-familiärem Umfeld und bieten solide Bezahlung, Gleitzeit, zwischendurch auch mal Homeoffice sowie Entwicklungs- und Weiterbildungschancen. Langfristig ist auch Teilzeit möglich,
- ein kleines, interkulturelles Team mit flacher Hierarchie.

**Sie sind:**

- Sachbearbeiter/in für Buchhaltung und Personalwesen mit abgeschlossener kaufmännischer Ausbildung und Berufserfahrung,
- vertraut mit Rechnungswesen, Jahresabschlüssen, Finanzplänen, Förderanträgen, Projektmanagement
- ein Multitalent, das die vielfältigen Aufgaben in einem kleinen Team reizt
- kommunikativ und bewegen sich gern auf kurzen Entscheidungswegen,
- kreativ und haben Freude am Entwickeln eigener Ideen und Konzepte,
- bereit, sich immer wieder in neue Themenfelder einzuarbeiten,
- oder werden Expert/in auf Ihrem Gebiet, in dem Sie eigenständig und verantwortungsbewusst arbeiten,
- sicher im Umgang mit MS-Office,
- des Englischen und/oder einer weiteren Fremdsprache in Wort und Schrift mächtig.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – auch dann, wenn Sie nicht alle Anforderungen erfüllen.

Gern beantwortet Ihre Fragen: Katrin Lechler, 030/ 21300039-33, [katrin.lechler@stanova.de](mailto:katrin.lechler@stanova.de)